

PROMETRIC



BIENVENUE À

 **ProProctor™**

**LES MEILLEURS SURVEILLANTS
DE LA CLASSE !**

Manuel de l'utilisateur 5.6

RÉVISÉ EN Février 2023



www.prometric.com

Bienvenue à ProProctor	1
Exigences relatives au cadre de travail	1
Procédures du centre de test virtuel	1
Configuration système requise pour ProProctor	2
Mise en route	3
Enregistrement	4
Rencontre avec votre agent de préparation Prometric	5
Passer le test	6
Environnement de surveillance à distance : À faire et à ne pas faire	8
Informations de contact	9
Annexe pour les utilisateurs d'appareils Mac	10

REMARQUE : si vous avez besoin de soutien technique avant ou pendant l'examen, veuillez cliquer sur le lien : <https://ehelp.prometric.com/proproctor>

Avis de renseignements exclusifs

Les renseignements et données contenus dans le présent document sont exclusifs et ne doivent pas

être reproduits, utilisés ou divulgués.

Copyright 2023® by Prometric LLC

Confidentiel et exclusif à Prometric LLC

Avec la plate-forme de surveillance en ligne ProProctor de Prometric nous avons deux objectifs. Le premier : vous offrir un moyen fiable et valide, mais aussi pratique, de passer un examen. Le deuxième : s'assurer que cette procédure se déroule de la manière la plus sereine possible.

ProProctor vous offre une grande marge de manœuvre pour choisir où, quand et comment effectuer un examen. Il s'agit d'une procédure d'examen qui est tout à la fois fiable, pratique et sécurisée.

Les outils de soutien ProProctor, comme le présent Manuel de l'utilisateur, vous indiquent comment vous préparer à votre journée d'examen afin que vous soyez moins nerveux(se) le moment venu. Nous sommes convaincus que plus vous savez à quoi vous attendre, plus vous vous sentirez à l'aise pour effectuer votre examen à distance.

Exigences relatives au cadre de travail

Votre installation, que ce soit chez vous ou au bureau, doit répondre aux exigences suivantes :

- Le lieu de test doit être en intérieur (entouré de murs), bien éclairé et protégé des bruits ambiants et des perturbations.
- Aucun tiers ne peut être présent ni pénétrer dans la pièce durant toute la durée de l'examen. Si cela se produit, votre examen sera annulé et / ou vos résultats seront invalidés.
- Votre poste de travail et la zone environnante doivent être exempts de stylos, papier, appareils électroniques, etc. Aucun contenu susceptible de vous fournir un avantage indu durant l'examen ne peut figurer où que ce soit, ni au mur, ni dans votre proximité immédiate.
- Deux mouchoirs sont autorisés par poste de travail, mais ils doivent être inspectés par le surveillant avant le début de l'examen.
- Objets supplémentaires à préciser par la société responsable de votre test.

Procédures du centre de test virtuel

Procédures d'enregistrement / pauses :

- Une pièce d'identité officielle, en cours de validité, avec photo et signature, est obligatoire pour passer un examen. La validité et le type de pièces d'identité recevables sont prédéterminés par la société responsable de votre test. Consultez l'e-mail de confirmation de votre examen pour toute autre exigence spécifique éventuelle.

- Vous devrez montrer votre poste de travail et la zone environnante.
- Avant de prendre part à l'examen en ligne, vous devrez vider et retourner vos poches et remonter les manches de votre chemise au-dessus de vos poignets. Si vous portez des lunettes, vous devrez les retirer afin qu'elles soient inspectées visuellement pour s'assurer qu'elles ne contiennent pas de dispositif d'enregistrement. Vous devrez aussi retirer les bijoux de grande taille.
- Si vous avez de longs cheveux qui cachent vos oreilles, il vous sera demandé de découvrir vos oreilles afin que l'on puisse vérifier qu'aucun dispositif qui puisse vous conférer un avantage indu (comme un écouteur Bluetooth) n'y est fixé.
- Il est strictement interdit de quitter le champ de la caméra au cours de l'examen sauf indication contraire de la société responsable de votre test.

Configuration système requise

Alimentation de l'ordinateur portable/du PC

Veillez brancher votre appareil directement sur le secteur, sans le relier à une station d'accueil.

Résolution d'écran

La résolution recommandée est de 1920 x 1080

La résolution minimale requise est de 1024 x 768 La mise à échelle minimale recommandée est de 100 %

Système d'exploitation

Les versions officielles de Windows 8.1 ou version ultérieure, de MacOS 10.13 à 12.6.5 ainsi que Ventura 13.3.1 et version ultérieure sont prises en charge. **Important : Les versions de MacOS Ventura 13.0 à 13.2.1 ne sont pas prises en charge ; veuillez passer à la version 13.3.1 avant de passer le test.**

Veillez noter que les tablettes de type iPad/Android ne sont actuellement pas prises en charge. Les Microsoft Surface et autres appareils similaires peuvent être utilisés uniquement en mode ordinateur portable.

Matériel audio

Haut-parleurs et microphone en état de marche requis, casque d'écoute/écouteurs avec fil équipé(s) d'un micro

permis. Le casque d'écoute/les écouteurs Bluetooth ne sont pas pris en charge.

Connexion Internet

Vitesse de connexion égale ou supérieure à 1.0 Mbps

Connexion Wi-Fi

Veillez placer votre appareil à l'endroit où vous pouvez recevoir le signal le plus puissant. Pour un meilleur confort, utilisez un câble Ethernet et connectez-vous directement au routeur. Assurez-vous également qu'il n'y a pas de charge supplémentaire sur votre connexion Wi-Fi de la part d'autres utilisateurs, comme la lecture en continu de vidéos, de musique ou de jeux. Un signal faible pendant l'examen peut vous faire perdre la connexion à notre système (soit votre examen). **Les VPN ou machines virtuelles ne sont pas pris en charge.**

Webcam

L'utilisation d'un appareil mobile tel qu'une webcam n'est pas prise en charge.

IMPORTANT : pour garantir un processus d'enregistrement sans accroc, nous vous demandons de passer votre test avec un ordinateur qui n'est pas relié à une station d'accueil et dont la webcam est déplaçable.

AVERTISSEMENT : vous ne devez utiliser qu'un ordinateur de bureau ou un PC portable pour passer votre examen. Aucune configuration à deux écrans (c'est-à-dire un ordinateur de bureau avec deux écrans ou un PC portable avec un écran séparé) n'est permise pour le test.

Mise en route

Avant la date de l'examen

1. Télécharger et installer l'Application ProProctor

Avant la date de l'examen, vous devez télécharger et installer l'application ProProctor qui vous permettra d'accéder à votre examen. Veuillez suivre les instructions figurant sur la page. Si le téléchargement est bloqué par le pare-feu de votre ordinateur, suivez les instructions supplémentaires en hyperlien ci-après pour ajouter le logiciel à la liste blanche des applications acceptées par votre ordinateur, tant sur [MAC](#) que sur [Windows](#).

*Pour obtenir des conseils sur les appareils Mac, voir l'annexe à la page 11.

2. Effectuer une vérification renforcée du système

Ouvrez l'application ProProctor. Entrez le numéro de confirmation de votre rendez-vous et les quatre (4) premières lettres de votre nom de famille. Cliquez sur VÉRIFICATION DE MON SYSTÈME pour effectuer la vérification renforcée du système, afin de vous assurer avant le jour du test que votre appareil peut lancer l'examen.

Suivez les étapes suivantes pour effectuer la vérification renforcée du système :

- Vérifiez que votre système répond à la configuration matérielle requise
- Vérifiez que votre caméra peut enregistrer votre pièce d'identité (une pièce d'identité officielle n'est **pas** requise pour la vérification renforcée du système) ainsi qu'une photo de vous
- En fonction de votre examen spécifique, vous pourrez éventuellement tester le lancement d'un examen de démonstration
- Si votre appareil échoue à une vérification au cours de la vérification renforcée du système, veuillez contacter notre service d'assistance à l'adresse <https://ehelp.prometric.com/proproctor>
 - Utilisez la fonctionnalité d'assistance par chat en bas à droite de la page Web.



Le jour de l'examen

Lancer votre examen

Le jour de l'examen, lancez votre examen en entrant le numéro de confirmation de votre rendez-vous et les quatre (4) premières lettres de votre nom de famille. Nous vous conseillons de lancer votre examen 15 minutes avant l'heure prévue afin d'effectuer l'inspection de votre cadre de travail. Si vous avez effectué la vérification renforcée du système avant le jour du test, cliquez sur PASSER MON EXAMEN.

*Pour obtenir des conseils sur les appareils Mac, voir l'annexe à la page 11.

Enregistrement

Le jour de votre examen, veuillez prévoir 15 minutes pour préparer votre cadre de travail. Lorsque vous êtes confortablement assis(e) à votre poste de travail, rendez vous sur le site ProProctor de Prometric à cette adresse <https://rpcandidate.prometric.com/> et lancez votre examen. Notre processus d'enregistrement simple et en libre-service vous guidera tout au long des derniers préparatifs avant que vous ne procédiez au processus de préparation. Fermez les portes de la pièce où vous travaillez, y compris les portes des garde-robes, placards et salles de bain visibles.

1. Capture d'image

Il suffit de placer votre visage à l'aide des guides à l'écran et de cliquer sur le bouton CAPTURE. Assurez-vous que l'image montre clairement votre visage et qu'elle n'est pas floue. Cliquez sur ACCEPTER.



2. Identification

Positionnez votre carte d'identité à l'aide des guides à l'écran et cliquez sur le bouton CAPTURE. Assurez-vous que tout le texte est lisible. Assurez-vous de n'utiliser qu'une pièce d'identité non expirée délivrée par le gouvernement. Consultez l'e-mail de confirmation de votre examen pour toute autre exigence spécifique éventuelle en matière d'identification. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur ACCEPTER.

3. Liste de vérification de votre préparation



Ensuite, vous suivrez le processus de préparation, qui comprend un contrôle de l'environnement et de sécurité. Avant de poursuivre, vous pourrez consulter et vous familiariser avec la liste de vérification de votre préparation qui vous renseignera sur la procédure à suivre.

Effectuer le contrôle de l'environnement

Vous serez guidé(e) dans la réalisation de trois vérifications de sécurité avant le début de

1. Confirmation des renseignements du candidat

Un agent de préparation confirmera votre nom, votre adresse électronique et les détails de l'examen avec vous, par chat vidéo. Cette étape est effectuée de manière automatique pour les



2. Vérification du cadre de travail sur 360°

Un agent de préparation ou les étapes d'enregistrement automatisé vous inviteront à fournir une vue sur 360° de votre environnement à l'aide de votre webcam. Il vous sera également demandé de scanner votre surface de travail à l'aide de votre webcam. Au cours de cette étape, il vous sera demandé d'inspecter certains objets, notamment les bibliothèques, les cadres au mur et les appareils électroniques. Il est recommandé d'avoir à votre disposition un grand drap ou une étoffe si on vous demande de couvrir une zone encombrée.

IMPORTANT : ne branchez pas votre ordinateur portable à une station d'accueil pendant la configuration de votre examen. Cela peut provoquer des problèmes de connectivité. Assurez-vous de libérer votre espace de travail et de ranger tous les articles et objets personnels.

3. Vérification de la personne candidate

Votre agent de préparation ou les étapes d'enregistrement automatisé vous demanderont de vous lever pour effectuer un scan de vous-même. Ce scan comprendra, entre autres choses, une vérification de vos manches, de vos poches, de vos lunettes, ainsi que de l'arrière de vos oreilles. On vous demandera en outre de retourner vos poches.

IMPORTANT : afin d'accélérer le processus d'enregistrement, veuillez penser à vider vos poches avant la vérification visuelle.

Passer

Vous êtes maintenant prêt(e) à passer votre examen en ligne surveillé à distance. Si vous passez un examen surveillé en direct, vous ne verrez pas votre surveillant Prometric, mais il ou elle vous suivra tout au long du processus et sera disponible pour vous aider à tout moment de votre examen. En utilisant la fonction Chat qui se trouve dans le coin supérieur droit de votre écran, vous pouvez parler avec votre surveillant ou lui envoyer un message lorsque vous avez besoin d'aide. Grâce à cette fonction de soutien, vous pourrez effectuer votre examen en toute tranquillité. Les examens surveillés automatiquement n'incluent pas l'assistance par chat.



Objets et comportements interdits dans le centre de test virtuel

Les objets suivants sont interdits lors de l'examen surveillé à distance :

- Les effets personnels non autorisés ne doivent pas être accessibles au cours du test. Les objets non autorisés comprennent, sans s'y limiter, les vêtements d'extérieur, les couvre-chefs, la nourriture, les boissons, les porte-monnaie, les sacs ou porte-documents, les carnets de notes, les montres, les téléphones portables, les appareils électroniques ou les technologies vestimentaires.
- Il est interdit de manger, de boire, de fumer et de mâcher des chewing-gums durant l'examen.
- Les notes manuscrites, les publications et autres documents d'aide sont strictement interdits.
- Les vêtements légers retirés pour plus de confort, tels que pulls, vestes et vestons, écharpes et foulards, etc., doivent être accrochés au dos de la chaise du candidat, et non placés sur les genoux ou sur le poste de travail. Les vêtements d'extérieur, tels que les manteaux d'hiver, parkas, vestes de pluie, etc., ne sont pas autorisés dans la proximité immédiate de la zone d'examen.

Les comportements suivants sont interdits lors de l'examen surveillé à distance :

- Il est strictement interdit de changer d'emplacement pendant l'examen, d'éteindre les lumières ou

le son, de parler à d'autres personnes ou de recevoir leur aide.

- Les candidats sont tenus d'adopter en permanence une attitude professionnelle, polie et respectueuse.
- Tous les examens sont surveillés en permanence grâce aux enregistrements vidéo et audio.

Le surveillant à distance est autorisé à vous refuser l'accès à une session d'examen en cas de violation des règlements du test, notamment en cas de comportement abusif à l'encontre du surveillant à distance. Si vous enfreignez ces règles au cours de votre examen, le surveillant à distance est tenu d'en informer Prometric et la société responsable de votre test.

Prometric, seule ou conjointement avec la société responsable de votre test, prendra ensuite toutes les mesures nécessaires pour sanctionner votre comportement, jusqu'à l'invalidation des résultats de votre test et/ou l'engagement de poursuites civiles ou pénales. Vous reconnaissez que vous n'avez aucun droit au respect de la vie privée à l'endroit où vous vous trouvez actuellement lors de la passation de l'examen et que vous renoncez à tout recours en matière de droit au respect de la vie privée.

Si vous ne souhaitez pas être enregistré(e) (via vidéo ou audio), veuillez informer immédiatement le surveillant de votre intention de ne pas passer l'examen.

Remarque : les pratiques et politiques du client/de la société responsable du test prévalent sur ces règles en cas de conflit.

Confidentialité des contenus/systemes des examens

L'application de surveillance à distance, le système d'organisation de tests sur ordinateur, les tutoriels, le contenu des examens ainsi que le sondage constituent les matériels publiés, confidentiels et exclusifs ou la propriété intellectuelle de Prometric et/ou de la société responsable de votre test.

La communication, la publication, la reproduction et la transmission de toute partie d'un examen, sous toute forme, par quelque moyen que ce soit (oral, électronique, papier, etc.) et quelle qu'en soit la finalité, sont strictement interdites.

Toute reproduction ou divulgation donnera lieu à l'envoi immédiat d'une notification à la société responsable de votre test, ainsi qu'à d'éventuelles poursuites administratives, civiles et/ou pénales à votre encontre et à l'encontre de toute personne qui vous en a donné l'ordre ou avec qui vous avez agi de connivence.

Environnement de surveillance à distance : à faire et à ne pas faire



Clear, orderly, and well-lit room or workspace.



Sit in an upright position.



Testing alone for the entire exam.



Desktop/laptop must be on a table or desk.



Sitting or reclining in a bed or couch with computer on your lap.



Poorly lit room or workspace.



Cluttered or crowded room or workspace.



Person(s) or pet(s) present at any time in testing room or area.



Using a dual-monitor configuration to take exam.



Informations de contact

Service d'inscription et de planification du calendrier

Si vous désirez planifier, reporter ou annuler un examen, communiquez avec ProProctor :

- Sans frais - États-Unis, territoires des États-Unis et Canada : 1-800- 813-6779
- International : +1-443-455-6299 – Veuillez noter que des frais d'appel international peuvent s'appliquer.
- Courriel : pro-proctor@prometric.com

Aménagements des conditions des tests

Si, en raison d'une maladie, d'une difficulté d'apprentissage ou d'un handicap physique, des aménagements sont nécessaires, veuillez contacter le service en charge des aménagements des conditions des tests de Prometric au +1-800-789-9947, Option 3.

Lien d'appui technique

REMARQUE : si vous avez besoin de soutien technique avant ou pendant l'examen, veuillez cliquer sur le lien : <https://ehelp.prometric.com/proproctor>

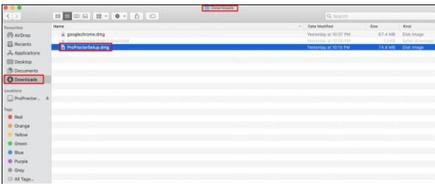
Annexe pour les utilisateurs d'appareils Mac

1. Installer l'application

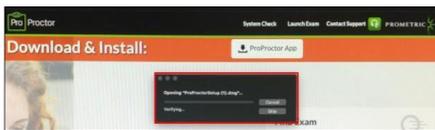
2. Après avoir confirmé que votre ordinateur a réussi le contrôle du système, vous êtes prêt(e) à télécharger l'application en cliquant sur l'icône « ProProctor App » qui apparaît en haut de la page de contrôle du système. Cette étape détectera que l'ordinateur fonctionne sur un Mac OS et téléchargera le fichier « ProProctorSetup.dmg » qui est exclusivement réservé à l'installation sur un OS basé sur Mac.



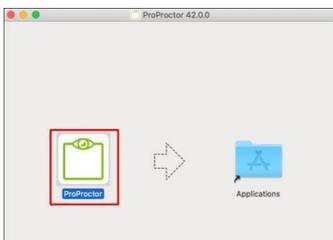
3. Localisez ensuite le fichier « ProProctorSetup.dmg » dans le dossier « Téléchargements ».



4. Cliquez sur le fichier « ProProctorSetup.dmg » pour exécuter l'installation de l'application. Une boîte de dialogue s'ouvrira, indiquant la progression du processus d'installation.



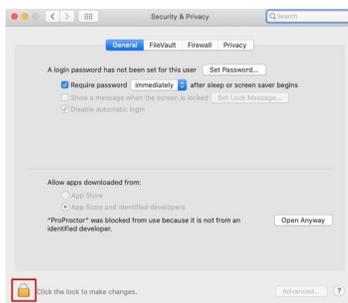
5. Ensuite, une autre fenêtre s'ouvrira. Vous devrez déplacer (faire glisser) l'icône de l'application « ProProctor » vers le dossier « Applications ».



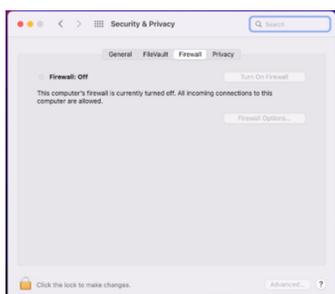
6. Ensuite, réglez les paramètres de l'ordinateur pour permettre à l'application ProProctor de fonctionner sur votre appareil. Si vous essayez d'ouvrir l'application sans configurer les changements suivants dans les préférences du système, le message-guide suivant s'affichera : ProProctor attend l'approbation du magasin d'applications et du statut de développeur notarié. Pour modifier ce paramètre, allez à Préférences Système > Sécurité et confidentialité.



7. Une fois dans la section « Sécurité et confidentialité », cliquez sur le symbole du cadenas dans le coin inférieur gauche de la section « Sécurité et confidentialité », comme illustré ci-dessous. Après avoir cliqué sur le symbole du cadenas, vous serez invité(e) à entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe pour apporter des changements au système. Sélectionnez ensuite « Autoriser les applications téléchargées de : App Store et développeurs identifiés » et cliquez sur « Ouvrir quand même ». Une autre fenêtre s'ouvrira ; sélectionnez « Ouvrir ».



7a. Cliquez sur l'onglet du pare-feu et désactivez le pare-feu.



7b. Si l'entreprise n'autorise pas la désactivation du pare-feu, cliquez sur le bouton Options pare-feu et assurez-vous que le système autorise des accès entrants pour l'application ProProctor.



7c. Ensuite, allez dans l'onglet Confidentialité pour ajouter des règles d'accessibilité pour ProProctor.

7d. Dans le panneau de gauche, sélectionnez Caméra, puis, à droite, vérifiez l'app Proproctor.



7e. Dans le panneau de gauche, sélectionnez Accessibilité, puis, à droite, vérifiez l'app ProProctor.



8. Pour terminer, retournez au navigateur Web et allez à <https://rpcandidate.prometric.com/>. Si vous êtes prêt(e) à passer votre examen, cliquez sur le lien « Lancer l'examen » en haut de la page, comme illustré ci-dessous :

